

Faculdade Católica de Santa Catarina
Comissão Própria de Avaliação

RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO 2020
Nota Técnica nº 065/2014 – Relatório Integral



Março/2021

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO.....	3
2 METODOLOGIA	4
3 DESENVOLVIMENTO	6
3.1 Eixo 1- Planejamento e Avaliação Institucional	6
3.2 Eixo 2 - Desenvolvimento Institucional	7
3.3 Eixo 3 - Políticas Acadêmicas.....	9
3.4 Eixo 4 - Políticas de Gestão	12
3.5 Eixo 5 - Infraestrutura Física.....	14
4 ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES.....	17
5 PLANO DE AÇÕES DE MELHORIAS PARA A FACASC	20

1 INTRODUÇÃO

A Faculdade Católica de Santa Catarina (FACASC) é uma instituição privada, confessional, sem fins lucrativos, localizada em Santa Catarina na cidade de Florianópolis (código da instituição: 14288).

A composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA) conta com representantes do corpo discente, docente, técnico-administrativo e da sociedade civil, conforme apresentado no quadro 1.

NOME	SEGMENTO
Maria Teresinha de Resenes Marcon <i>Presidente</i>	Representação do Corpo Docente
Silvia Regina Nunes da Rosa Togneri	Representação do Corpo Docente
Edinei da Rosa Cândido	Representação do Corpo Docente
Ariél Philippi Machado	Representação Técnico-Administrativo
Jerônimo da Rosa de Labernarda	Representação do Corpo Discente
José Gabriel Oliveira Guarneri	Representação do Corpo Discente
Cintia Midori Nakagawa	Representação da Sociedade Civil
Zaide Debortoli Ax	Representação da Sociedade Civil

Quadro 1 – Composição da CPA referente ao período 2019-2020

Fonte: Portaria N. 03/2020/DG, de 29 de janeiro de 2020 e Portaria N. 09/2020/DG, de 03 de setembro de 2020.

Para orientar os trabalhos relacionados à Avaliação Institucional, a CPA conta com o Plano de Avaliação, contendo: a) elaboração dos questionários para aplicação; b) sensibilização da comunidade acadêmica e divulgação da autoavaliação; c) desenvolvimento da avaliação institucional do primeiro semestre, que contempla a avaliação das disciplinas em curso, e do segundo semestre, que contempla a avaliação das disciplinas em curso, do coordenador de curso e dos 5 eixos estabelecidos pelo SINAES, incluindo o corpo técnico-administrativo, a avaliação também é estendida à comunidade externa e aos egressos; d) apuração, análise e divulgação dos dados por meio dos relatórios específicos.

Atendendo à legislação vigente, a CPA organizou e apresenta este documento denominado Relatório de Autoavaliação 2020 - *Relatório Integral*, conforme as orientações da *Nota Técnica nº 065/2014*, com base nos processos de avaliação institucional realizados durante os anos de 2018-2020.

2 METODOLOGIA

A FACASC, consciente de que a Avaliação Institucional é uma prática social de sentido fortemente pedagógico, enfatiza a importância deste como instrumento de melhoria e qualidade dos serviços prestados à comunidade acadêmica e à sociedade civil.

O Plano de Avaliação possui o detalhamento dos instrumentos de coleta de dados que são aplicados via sistema de gestão educacional Unimestre, com formulários quantitativos e qualitativos, garantindo a não identificação dos participantes. No caso da avaliação com os **egressos e comunidade civil**, a aplicação se dá por meio de formulário eletrônico e/ou por meio de formulários impressos disponíveis na recepção da IES, ou quando da realização de eventos. Em 2020, a CPA realizou uma revisão integral nos formulários para identificar as questões relacionadas às atividades remotas, decorrentes da pandemia da COVID-19, com aplicação via *Google Forms*.

Segue o cronograma das avaliações, por ano:

ANO	Avaliação	Período	Segmentos
2018	Disciplinas (1ª. etapa)	03 a 14 de junho	Corpos Discente e Docente
	Disciplinas e Autoavaliação Institucional (2ª. etapa)	03 a 14 de novembro	Corpo Discente, Docente e Técnico-Administrativo
	Autoavaliação Institucional	Mês de setembro	Egressos
	Avaliação Sociedade Civil	Mês de setembro a novembro	Sociedade Civil

ANO	Avaliação	Período	Segmentos
2019	Disciplinas (1ª. etapa)	03 a 10 de junho	Corpos Discente e Docente
	Disciplinas e Autoavaliação Institucional (2ª. etapa)	04 a 11 de novembro	Corpos Discente, Docente e Técnico-Administrativo
	Autoavaliação Institucional	Mês de setembro	Egressos
	Avaliação Sociedade Civil	Mês de setembro a novembro	Sociedade Civil

ANO	Avaliação	Período	Segmentos
2020	Disciplinas (1ª. etapa)	29 de junho a 03 de julho	Corpos Discente e Docente
	Disciplinas e Autoavaliação Institucional (2ª. etapa)	06 a 16 de novembro	Corpos Discente, Docente e Técnico-Administrativo
	Autoavaliação Institucional	Mês de dezembro	Egressos
	Avaliação Sociedade Civil	Mês de dezembro	Sociedade Civil

Quadro 2 - Realização das Autoavaliações no período de 2018-2020

Fonte: Dados do relatório.

A análise dos formulários foi efetuada durante as reuniões de trabalho da CPA, partindo dos índices quantitativos de satisfação de cada segmento. A partir dos índices, são escalonadas as prioridades de ações a serem executadas conforme o quadro abaixo:

Análise dos Conceitos da Autoavaliação Institucional por eixos			
Índice de satisfação	Conceito	Análise do Conceito	Medidas a serem tomadas
80,1% - 100%	5	Muito Bom	- indica satisfação
60,1% - 80%	4	Bom	- devem ser tomadas medidas para melhorias
40,1% - 60%	3	Regular	- devem ser tomadas medidas para melhorias em caráter de urgência
20,1% - 40%	2	Fraco	- devem ser tomadas medidas imediatas
0,1% - 20%	1	Não se aplica	- diagnosticar as possibilidades de ações para melhoria dos serviços

3 DESENVOLVIMENTO

Nesta seção são apresentadas as informações pertinentes a cada eixo e suas respectivas dimensões referentes à autoavaliação de 2018-2020, com a finalidade de mensurar a qualidade dos serviços prestados pela IES sempre em conformidade com as metas traçadas pelo PDI. Seguem os cinco eixos que contemplam as dez dimensões dispostas pelo SINAES:

3.1 Eixo 1- Planejamento e Avaliação Institucional

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

META PROGRAMADA	AÇÕES PROGRAMADAS		AÇÕES REALIZADAS
Consolidação da IES.	2018 - 2019	a) Acolher e implementar os indicativos apontados nos relatórios da CPA.	1. Atualização das perguntas dos questionários aplicados na autoavaliação, com objetivo de melhorar a coleta de informações da rotina acadêmica. 2. Ajustes na IES conforme os indicativos para a Direção Geral (resultado da Autoavaliação 2018.2 e 2019.1).
	2020	a) Promover e ampliar imagem da FACASC, em sua comunicação com o MEC, com a sociedade, com a Igreja e em suas relações internas. b) Acolher, avaliar e implementar os indicativos apontados nos relatórios da CPA.	1. Elaboração do relatório das ações desenvolvidas pela IES em atendimento aos indicativos de 2019.

META PROGRAMADA	AÇÕES PROGRAMADAS		AÇÕES REALIZADAS
Apoio permanente ao programa de Avaliação Institucional pela CPA.	2018 - 2019	a) Garantir a realização semestral da Avaliação Institucional. b) Estudar nos órgãos colegiados e com os estudantes os relatórios produzidos pela CPA. c) Investir na capacitação dos membros da CPA.	1. Apoio e divulgação da importância da Avaliação Institucional para toda a comunidade acadêmica. Avaliação permanente dos cursos por meio da CPA. 2. Ajustes na IES conforme os indicativos para a Direção Geral (resultado da Autoavaliação 2018.2 e 2019.1). 3. Fixação de informativo nos murais das salas de aulas e divulgação no <i>site</i> da IES. 4. Apresentação dos relatórios da CPA para o Corpo Docente na formação continuada. 5. Repasse do resultado da autoavaliação para a Direção da IES e fixação nos murais da IES 6. Estudo dos relatórios da Autoavaliação nas reuniões da CPA. 7. Apresentação dos relatórios da CPA para o Corpo Docente na Formação Continuada. 8. Participação no Seminário AMPESC: Reflexões sobre as atribuições nos Núcleos Docentes Estruturantes (NDE) e Comissões Próprias de Avaliação (CPA). 9. Participação no III Encontro Nacional de PI e CPA (ANEC).

	2020	<p>a) Garantir a realização semestral da Avaliação Institucional.</p> <p>b) Apresentar a CPA e os resultados da Avaliação Institucional à comunidade acadêmica.</p> <p>c) Investir na capacitação dos membros da CPA.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Revisão dos formulários para a autoavaliação durante o período da pandemia. 2. Campanha de sensibilização da comunidade acadêmica por meio de vídeos e folders em murais e nas redes sociais. 3. Apresentação dos relatórios no Conselho Superior. 4. Divulgação de informativo sobre a Autoavaliação Institucional no <i>site</i> da IES e no <i>e-mail</i> da comunidade acadêmica. 5. Realização da capacitação docente a partir dos relatórios da autoavaliação. 6. Encaminhamento para realização de seminários com os corpos discentes e técnicos-administrativos em 2021. 7. Participação no IV Encontro Nacional de e PI e CPA (ANEC) e Curso Trilha de Aprendizagem: Tendências na Educação Superior: Regulação, Qualidade e Inovação (AMPESC).
--	------	---	---

3.2 Eixo 2 - Desenvolvimento Institucional

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

META PROGRAMADA		AÇÕES PROGRAMADAS	AÇÕES REALIZADAS
Consolidação da IES.	2018 - 2019	a) Afirmar a autoimagem da FACASC, em sua comunicação com o MEC, com a sociedade, com a Igreja e em suas relações internas.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Manutenção de divulgação da missão, visão e valores da IES por meio de sua exposição nos murais, biblioteca e salas de aula. 2. Confeção de <i>folders</i> para divulgação dos cursos da IES. 3. Uso de papel timbrado em todas as publicações e correspondências da IES. 4. Manutenção da política de incentivo de uso do uniforme da IES, e oferta de uniformes novos.
Promover a divulgação da Missão da IES.	2020	a) Celebrar a história da teologia em Santa Catarina como promoção da missão da IES.	

META PROGRAMADA		AÇÕES PROGRAMADAS	AÇÕES REALIZADAS
Disseminação da IES nas dioceses catarinenses, por meio de secretarias locais.	2018 - 2019	<p>a) Contatar os responsáveis pelas dioceses catarinenses, para alocar espaço físico em suas dependências para uso da IES.</p> <p>b) Estudar a possibilidade de cursos de extensão e de pós-graduação da IES nas dioceses catarinenses.</p> <p>c) Divulgar nas dioceses catarinenses os cursos e atividades da IES.</p> <p>d) Prestar serviços de assessoria aos organismos pastorais do Regional Sul IV da CNBB e das dioceses catarinenses, bem como a outras denominações</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Participação de alguns alunos nos cursos de extensão comunitária ofertados pela IES, como professores e como alunos. 2. Atualização dos questionários para avaliar o conhecimento sobre a responsabilidade social da IES. 3. Aplicação do planejamento das atividades para 2019 de acordo com as questões sociais atuais (Encontro com os deputados e senadores sobre a questão migratória e o Curso sobre o Pontificado de Francisco e as questões sociais atuais).
Inserção na comunidade.			

		<p>religiosas e organizações da sociedade civil.</p> <p>e) Diagnosticar problemas da comunidade local e regional, a partir de estudos especializados.</p> <p>f) Oferecer cursos e serviços de forma a atender a demanda dos problemas identificados.</p> <p>g) Proporcionar aos estudantes condições de aproximação com a realidade social.</p>	<p>4. Implantação do Projeto Reciclar (separação dos resíduos sólidos na IES).</p>
<p>Disseminação da IES nas dioceses catarinenses como modo de inserção na comunidade.</p>	2020	<p>a) Estudar novas possibilidades de realização de cursos de extensão e de pós-graduação da IES nas dioceses catarinenses e manter os existentes.</p> <p>b) Prestar serviços de assessorias aos organismos pastorais do Regional Sul IV da CNBB e das dioceses catarinenses, bem como a outras denominações religiosas e organizações da sociedade civil.</p> <p>c) Proporcionar aos estudantes condições de aproximação com a realidade social e eclesial.</p>	<p>1. Elaboração de Protocolo de Segurança Sanitária para acesso às instalações da FACASC, seguindo as orientações da Organização Mundial de Saúde e os organismos estaduais e municipais, sendo o atendimento externo realizado mediante agendamento para evitar aglomeração.</p> <p>2. Realização da Jornada Social – que permitiu debater o Texto Bases da Campanha da Fraternidade 2020; b) Depressão e perda do sentido da vida; c) Suicídio e Políticas Públicas.</p> <p>3. Reflexão sobre pandemia e comportamento social com o objetivo de debater o comportamento social e a espiritualidade em tempo de pandemia. Este encontro no dia 06 de junho, na modalidade remota, contou com a presença de membros do NUTECOM e convidados.</p> <p>4. Realização de uma <i>live</i>, no encerramento mês da Bíblia, em parceria com a Ação Social Arquidiocesana (ASA), para arrecadação de donativos para a Centro de Integração Santa Dulce dos Pobres.</p> <p>5. Realização de uma <i>live</i> para celebrar o Dia Internacional para a Tolerância - VIII Encontro Inter-religioso com o tema: Tolerância e Fraternidade: A Vida em Primeiro Lugar.</p>

META PROGRAMADA	AÇÕES PROGRAMADAS		AÇÕES REALIZADAS
Ampliação da rede de comunicação e marketing.	2018 - 2019	a) Elaborar e implementar um Plano de Comunicação e Marketing	

3.3 Eixo 3 - Políticas Acadêmicas

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

META PROGRAMADA	AÇÕES PROGRAMADAS		AÇÕES REALIZADAS
Consolidação do curso de graduação em Teologia (bacharelado).	2018 - 2019	a) Caracterizar o curso de graduação em Teologia por sua dimensão ético-social, para garantir-lhe identidade própria e assim diferenciá-lo de cursos similares na região sul do país. b) Garantir a interdisciplinaridade entre teoria e práxis (teologia e pastoral) em todas as instâncias didático-pedagógicas do curso.	1. Revisão do projeto pedagógico de curso conforme Resolução 04, de 16/09/2016-CES. 2. Revisão do Projeto Pedagógico de Curso em conformidade com as normativas legais.
	2020	a) Caracterizar o curso de graduação em Teologia pelo eixo transversal pastoral. b) Promover a interdisciplinaridade entre as unidades curriculares/disciplinas do curso. c) Estruturar o PPC para atender a Resolução CES nº 7, de 18 de dezembro de 2018, que estabelece as diretrizes para a curricularização da extensão na Educação Superior. d) Promover o acompanhamento e revisão do PPC nos órgãos colegiados. e) Acompanhar o processo de agregação do ITESC junto ao CES para concessão do título canônico aos bacharéis em Teologia.	1. Elaboração das Normas Aditivas ao PDI para o período de pandemia causada pelo SARS – COV-2. 2. Elaboração de normas aditivas ao Regulamento de TCC para modalidade remota.

META PROGRAMADA	AÇÕES PROGRAMADAS		AÇÕES REALIZADAS
Ampliação da oferta de cursos de pós-graduação lato sensu (especialização).	2018 - 2019	a) Dar continuidade aos cursos de pós-graduação (especialização – lato sensu) já existentes na IES. b) Avaliar a realização e os resultados desses cursos. c) Criar outros cursos de pós-graduação (especialização – lato sensu) conforme demanda de setores da Igreja e da sociedade.	1. Continuidade dos cursos existentes: Gestão Eclesial e Catequese - Iniciação à Vida Cristã. 2. Avaliação permanente dos cursos por meio da CPA. 3. Criação de novos cursos: Mediação e Acompanhamento Pastoral de Famílias, Liturgia e Juventude, Religião e Cidadania. 4. Continuidade dos cursos existentes: Gestão Eclesial, Catequese - Iniciação à Vida Cristã e Mediação e Acompanhamento Pastoral de Famílias. 5. Abertura do curso de Especialização em Juventude, Religião e Cidadania na sede da FACASC e de Iniciação à Vida Cristã na Diocese de Lages.
	2020	a) Dar continuidade aos cursos de pós-graduação em nível de especialização já existentes na IES. b) Avaliar a realização e os resultados dos cursos existentes.	1. Continuidade na modalidade remota dos cursos de especialização em Gestão Eclesial e Catequese- Iniciação à Vida Cristã, com sede em Lages. 2. Revisão do Regulamento do Programa de Pós-Graduação.

		c) Criar outros cursos de pós-graduação em nível de especialização conforme demanda de setores da Igreja e da sociedade.	
--	--	--	--

META PROGRAMADAS	AÇÕES PROGRAMADAS		AÇÕES REALIZADAS
Implantação do programa de pós-graduação <i>stricto sensu</i> em Teologia.	2018 - 2019	a) Protocolar o pedido na CAPES. b) Implantar o programa de mestrado em Teologia.	

META PROGRAMADAS	AÇÕES PROGRAMADAS		AÇÕES REALIZADAS
Implantação de Programa de pós-graduação em teologia (<i>stricto sensu</i>) interinstitucional.	2020	a) Iniciar as tratativas com IES interessada, sobre possibilidade de estabelecer parceria b) Criar e efetivar comissão de estudos para implantação de curso <i>stricto sensu</i> em teologia.	1. Criação da Comissão de estudos para gestão do MINTER junto à FAJE.

META PROGRAMADA	AÇÕES PROGRAMADAS		AÇÕES REALIZADAS
Estruturação do programa de extensão.	2018 - 2019	a) Integrar num projeto unitário as diferentes modalidades de extensão: congressos, seminários, jornadas, cursos presenciais e cursos EAD, fóruns, etc. b) Manter cursos estáveis, de curta duração, ofertados para a comunidade. c) oferecer cursos de aperfeiçoamento e atualização contínua a presbíteros e agentes de pastoral nas dioceses catarinenses e em outras igrejas.	1. Boa participação e maior aproximação da IES com a comunidade externa através da formação em todos os seus âmbitos. 2. Foram efetuadas visitas aos cursos. 3. Boa participação e maior aproximação da IES com a comunidade externa através da formação em todos os seus âmbitos. 4. Efetuados acompanhamentos sistemáticos em quatro cursos de extensão e outros cursos foram visitados.
	2020	a) Oferecer atividades extensionistas para atender às demandas da comunidade.	1. Revisão do Regulamento do Programa de Extensão Comunitária. 2. Realização de cursos e eventos de extensão comunitária na modalidade remota.

META PROGRAMADA	AÇÕES PROGRAMADAS		AÇÕES REALIZADAS
Incentivo à Iniciação Científica e Pesquisa.	2018 - 2019	a) Incrementar os núcleos de pesquisa existentes e criar outros núcleos para atendimento das demandas educacionais. b) Estruturar projetos de iniciação científica nas áreas de Teologia e de Administração Pública. c) Estimular pesquisa dos docentes nos setores da Teologia e da Administração Pública. d) Informar-se sobre os critérios para melhor qualificação da revista <i>Encontros Teológicos</i> no ranking da <i>Qualis</i> e periodizar a sua efetivação.	1. Instalação do Programa de Iniciação Científica e Pesquisa. 2. Estruturação de projetos de iniciação científica na área de Teologia. 3. Elaboração do Regulamento para o TCC. 4. Efetivação do Programa de Iniciação Científica e Pesquisa (PICP) 5. Abertura de Editais de Seleção de Projetos de Pesquisa com recursos da IES. 6. Criação do Comitê de Ética em Pesquisa. 7. Atualização do Regulamento de TCC.
	2020	a) Fomentar a participação do corpo docente e discente nos núcleos de estudos e pesquisa existentes.	1. Continuidade dos Editais de Seleção de Projetos de Pesquisa com recursos da IES.

		<p>b) Apoiar o desenvolvimento de projetos de iniciação científica e pesquisa em Teologia e ciências afins.</p> <p>c) Dar continuidade ao processo de seleção de projeto de pesquisa, por meio da concessão de bolsa pesquisa.</p> <p>d) Estimular a comunidade acadêmica na participação da Semana de Iniciação Científica e Pesquisa.</p> <p>e) Cumprir os critérios para melhor qualificação da revista <i>Encontros Teológicos</i> no ranking da <i>Qualis</i>.</p>	<p>2. Realização da III Semana da Iniciação Científica e Pesquisa de 26 a 30 de outubro com o tema “Diálogos entre a fé e razão na produção do conhecimento”.</p>
--	--	---	---

META PROGRAMADAS	AÇÕES PROGRAMADAS	AÇÕES REALIZADAS
Criação e efetivação de convênios.	2020 <p>a) Manter a realização de convênios com universidades, centros universitários e faculdades, e outras entidades, para uso comum de bibliotecas, meios tecnológicos e outros.</p> <p>b) Manter convênio com ITESC, com normativas para a integração dos estudantes seminaristas no regime da IES, com o fim de conceder-lhes bacharelado eclesialístico em Teologia.</p>	<p>1. Continuidade do Convênio com a Cordis Consultoria e treinamento para a realização de pós-graduação em São Paulo.</p> <p>2. Continuidade do Convênio com a Ação Educacional Claretiana.</p> <p>3. Continuidade do Contrato com a Diocese de Lages para realização do Curso de Especialização em Iniciação à Vida Cristã.</p> <p>4. Convênio com a DOT para locação de salas de aula.</p>

META PROGRAMADAS	AÇÕES PROGRAMADAS	AÇÕES REALIZADAS
Contato permanente com os egressos.	2018 - 2019 <p>a) Apoiar as atividades da Associação Paulo Bratti de ex-discentes e ex-docentes do ITESC e da FACASC.</p> <p>b) Ampliar banco de dados de egressos</p> <p>c) Divulgar junto aos egressos as atividades da IES.</p> <p>d) Proporcionar, aos egressos, oportunidades de formação continuada e permanente.</p>	<p>1. Apoio institucional ao Concurso de Artigos Científicos do ano de 2019, com tema “Igreja e Políticas Públicas”, promovido pela Associação Paulo Bratti.</p>
Elaborar estratégias de identificação do egresso com a IES.	2020 <p>a) Manter atualizado o banco de dados de egressos.</p> <p>b) Divulgar junto aos egressos as atividades da IES.</p> <p>c) Proporcionar, aos egressos, oportunidades de formação continuada e permanente.</p>	

META PROGRAMADAS	AÇÕES PROGRAMADAS	AÇÕES REALIZADAS
Incremento aos elementos de apoio ao discente.	2018 - 2019 <p>a) Incrementar o apoio ao discente, por meio de salas de atendimento, ouvidoria, práticas de nivelamento, cursos de aperfeiçoamento na língua portuguesa, acompanhamento psicológico e pedagógico, bolsas de estudo e assistência social.</p>	<p>1. Curso de redação.</p> <p>2. Bolsas de estudo de fomento à pesquisa.</p>
	2020 <p>a) Incrementar o apoio ao discente, através de salas de atendimento, ouvidoria, bolsas de estudo e bolsa pesquisa.</p>	<p>1. Bolsas de estudo de fomento à pesquisa.</p>

3.4 Eixo 4 - Políticas de Gestão*Dimensão 5: Políticas de Pessoal**Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição**Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira*

META PROGRAMADAS	AÇÕES PROGRAMADAS		AÇÕES REALIZADAS
Efetivação do Plano de Cargos e Salários, para o Corpo Docente e o Corpo Técnico-Administrativo.	2018 - 2019	a) Aprovar projeto de Plano de Cargos e Salários pela Mantenedora. b) Apresentar e aprovar o Plano de Cargos e Salários nos órgãos colegiados. c) Aplicar o Plano de Cargos e Salários.	1. Implementação do Plano de Cargos e Salários e início dos processos de avaliação de desempenho (competências, habilidades e atitudes). 2. Implementação do Plano de Cargos e Salários para o Corpo Docente e Técnico-Administrativo.
Acompanhar Plano de Cargos e Salários.	2020	a) Reavaliar o Plano de Cargos e Salários.	1. Realização da aplicação da avaliação de desempenho dos técnicos-administrativos. 2. Iniciado o processo de revisão do Plano de Carreira, Cargos e Salários do Corpo Técnico-Administrativo.

META PROGRAMADAS	AÇÕES PROGRAMADAS		AÇÕES REALIZADAS
[Promover] a Qualificação permanente do Corpo Técnico-Administrativo.	2018 - 2019	a) Promover política de qualificação do Corpo Técnico-Administrativo. b) Incentivar a participação de membros do Corpo Técnico-Administrativo em cursos de aperfeiçoamento próprios à sua função. c) Elaborar e definir relatório de gestão de Competências, Habilidades e Atitudes do Corpo Técnico-Administrativo.	1. Curso de capacitação: I Simpósio de Acervo Acadêmico (AMPESC). 2. Curso de Especialização Pós-Graduados Procuradoria Educacional Institucional – PI (Faculdade Energia). 3. Curso de capacitação: Oficina de classificação e de avaliação dos cursos (INEP). 4. Curso de capacitação sobre Enade para Procuradores Educacionais Institucionais e Coordenadores de Curso (INEP). 5. Curso de capacitação – Formação do Procurador Institucional (AMPESC). 6. Curso de capacitação: CIPA (Clínica Salutar MED). 7. Curso de capacitação: Comportamento Organizacional e Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA). 8. Curso de capacitação: Rotinas de Pessoal. 9. Pós-graduação <i>Lato Sensu</i> Direito Educacional. 10. III Encontro Nacional de PI e CPA. 11. Curso de capacitação: Libras, Curso de Acessibilidade e Inclusão em Bibliotecas: Gestão, Processos, Qualidade e Avaliações do MEC. 12. Realização da aplicação da avaliação de desempenho dos técnicos-administrativos. 13. Iniciado o processo de revisão do Plano de Carreira, Cargos e Salários do Corpo Técnico-Administrativo. 14. Contratada estagiária para a biblioteca.
Acompanhar Plano de Cargos e Salários.	2020	a) Promover política de qualificação do Corpo Técnico-Administrativo. b) Incentivar a participação do Corpo Técnico-Administrativo em cursos de aperfeiçoamento.	1. Curso de Gestão Documental da Secretaria Acadêmica. 2. Curso Módulo Financeiro do Sistema de Gestão Educacional Unimestre. 3. Webinar sobre Biblioteca.

		c) Acompanhar e avaliar o relatório de gestão de Competências, Habilidades e Atitudes do Corpo Técnico-Administrativo.	4. Catalogação em RDA: introdução ao novo código: Norma de catalogação para substituir o código AACR2.
--	--	--	--

META PROGRAMADAS	AÇÕES PROGRAMADAS		AÇÕES REALIZADAS
Investimento constante na formação do Corpo Docente.	2018 - 2019	<p>a) Investir na contratação e qualificação do Corpo Docente, visando à preponderância de doutores.</p> <p>b) Incentivar a participação de docentes em eventos acadêmico-científico-culturais.</p> <p>c) Formar o Corpo Docente no uso dos sistemas UNIMESTRE e Moodle.</p> <p>d) Estimular os docentes à atualização constante de seu currículo na Plataforma LATTES.</p> <p>e) Incentivar os docentes à participação nos núcleos de pesquisa, na produção científica e publicação.</p>	<p>1. Promoção de formação continuada de docentes:</p> <p>a) em 2018: Iniciação Científica e Pesquisa: processo de aprendizagem (fev/2018). Atividades em Iniciação Científica e Pesquisa (dez/2018).</p> <p>b) em 2019: Compreender o processo de revisão do projeto pedagógico e curricular à luz das atuais normativas do MEC (fev/2019). Considerações sobre a participação de docentes na orientação e em bancas de TCCs (jul/2019). Identificar as competências pedagógicas para o magistério superior (dez/2019).</p>
Promover a formação contínua do Corpo Docente.	2020	<p>a) Incentivar a participação de docentes em eventos acadêmico-científico-culturais.</p> <p>b) Aprimorar o uso do sistema de gestão educacional UNIMESTRE.</p> <p>c) Oferecer formação continuada regularmente.</p> <p>d) Incentivar os docentes na participação dos núcleos de pesquisa, na produção científica e publicação.</p>	<p>1. Investimento na formação continuada dos professores em recursos tecnológicos para atender o processo de ensino aprendizagem em modalidade remota (realizadas em fevereiro, julho e dezembro de 2020).</p> <p>2. Formação para o corpo docente sobre Autoavaliação Institucional e seu impacto no corpo docente.</p> <p>3. Capacitação do corpo docente para ministrar aulas na modalidade remota com tutorial elaborado pela TI.</p>

META PROGRAMADAS	AÇÕES PROGRAMADAS		AÇÕES REALIZADAS
Criação e efetivação de convênios.	2018 - 2019	<p>a) Ampliar a realização de convênios com universidades, centros universitários e faculdades, para uso comum de bibliotecas e meios tecnológicos.</p> <p>b) Ampliar a realização de convênios com paróquias, dioceses, órgãos públicos, ONGs, empresas, movimentos sociais e conselhos comunitários, para troca de experiências e estágios supervisionados dos discentes.</p> <p>c) Estabelecer convênio com ITESC, com normativas para a integração dos estudantes seminaristas no regime da IES, com o fim de conceder-lhes bacharelado eclesialístico, por meio do convênio de afiliação ao Centro de Estudos Superiores, de Belo Horizonte, confirmado pela Santa Sé.</p>	<p>1. Manutenção do Convênio com a Ação Educacional Claretiana através do contrato de concessão de direito de uso de salas e outras dependências da IES.</p> <p>2. Encaminhamento do Convênio com a Mitra Arquidiocesana de Florianópolis.</p> <p>3. Convênio com a Cordis Consultoria e treinamento para a realização de pós-graduação em São Paulo.</p> <p>4. Convênio com a DOT para locação de salas de aula.</p> <p>5. Novos convênios com paróquias e dioceses para a realização de Cursos de Extensão nas cidades de Itajaí, Nova Trento, Rio do Oeste, Cornélio Procópio (PR) e Lages.</p> <p>7. Contrato com a Diocese de Lages para realização do Curso de Especialização em Iniciação à Vida Cristã.</p>

3.5 Eixo 5 - Infraestrutura Física

Dimensão 7: Infraestrutura Física

META PROGRAMADAS	AÇÕES PROGRAMADAS	AÇÕES REALIZADAS
Adequação estrutural institucional.	<p>2018 - 2019</p> <p>a) Garantir a sustentabilidade financeira da IES. b) Atualizar a infraestrutura para cumprir os requisitos legais quanto às condições para pessoas com necessidades especiais c) Ampliar a infraestrutura de laboratórios e investir em novas tecnologias. d) Expandir o acervo bibliográfico e a hemeroteca (física e virtual), bem como a permuta da revista Encontros Teológicos com revistas científicas e) Adequar espaços na biblioteca para estudo individual e em grupos f) Consolidar, otimizar e profissionalizar as ações do acervo institucional g) Ofertar melhor sinalização para mobilidade pessoal e estacionamento no pátio externo.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. A reforma do edifício sede a FACASC envolveu a recuperação das fachadas, telhado, escadaria de acesso interno e externo, bem como a pintura externa, revitalização do jardim e calçadas, instalação de rede de para-raios, substituição de 40 lâmpadas fluorescentes instaladas na biblioteca por lâmpadas LED, aquisição de 50 carteiras tipo universitária para substituição nas salas de aula e de duas impressoras. 2. Recebimento em doação de duas mesas colocadas na Sala de Recursos Humanos. 3. Reforma de seis banheiros e outros dois adaptados para pessoa com deficiência. 4. Foi projetada e reformada a sala denominada de Sala Máquinas TI. 5. Adaptação de espaço apropriado para o acervo acadêmico-institucional. 6. Aquisição de 259 novos títulos para a atualização do acervo da biblioteca e manutenção do número de assinaturas de revistas eletrônicas, nacionais e internacionais (em 2018). 7. Aquisição de 235 novos títulos para a atualização do acervo da biblioteca e de 26 revistas eletrônicas, nacionais e internacionais e 19 livros digitais (em 2019). 8. Digitalização do acervo de mapas e sua disponibilização no <i>site</i> da FACASC. 9. O sistema do acervo de livros e revistas da biblioteca (Biblioshop) foi substituído pelo sistema Unimestre. 10. Ampliação da capacidade de banda larga da <i>Internet</i>, melhorando o acesso via <i>wi-fi</i>. 11. Aquisição de roteadores, de equipamentos para melhoria da internet sem fio e de duas CPs. 12. A FACASC recebeu a doação de <i>quinze</i> computadores da marca Dell. 13. Também foram incluídos mais dois computadores para pessoas portadoras de deficiência: um na biblioteca e outro no laboratório de informática. 14. Adquirido um servidor com sistema operacional Windows Server onde foi programado o <i>backup</i> dos computadores do corpo técnico entre outras funções. 15. Sinalização digital para portadores de deficiência visual em toda a IES.
Realizar adequação estrutural.	2020 a) Adequar a infraestrutura quanto à acessibilidade.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Readequação da rampa de acesso à Sala Magna. 2. Pinturas nas escadarias internas.

	<p>b) Promover sinalização adequada, interna e externa, para a mobilidade.</p> <p>c) Modernizar a rede lógica da instituição.</p> <p>d) Reformar a Sala de T.I. para instalação dos equipamentos e acessórios.</p> <p>e) Realizar os Serviços de Manutenção Predial.</p>	<p>3. Reforma da área de estacionamento com pintura e sinalização de vagas especiais.</p> <p>4. Organização do acervo acadêmico-institucional.</p> <p>5. Adequação sinalização de emergência e acessibilidade.</p> <p>6. Estruturação e redistribuição de carga do cabeamento elétrico no corredor pedagógico.</p> <p>7. Construção do portão de acesso pelos fundos da FACASC e readequação deste complexo.</p> <p>8. Manutenção preventiva do transformador de alta tensão.</p> <p>9. Limpeza dos filtros de água dos bebedouros.</p> <p>10. Troca luminárias no corredor pedagógico.</p> <p>11. Limpeza e manutenção geral de todos os aparelhos de ar condicionado.</p> <p>12. Desocupação de espaços ociosos internos para otimização do uso.</p> <p>13. Contratação de engenheiro para laudos de vistoria da acessibilidade</p> <p>14. Contratação de laudos de vistorias junto ao Corpo de Bombeiros.</p> <p>15. Portas e fechaduras de todas as salas do primeiro andar foram substituídas.</p> <p>16. A sala dos núcleos de estudos e pesquisa localizada no segundo andar recebeu novo mobiliário.</p> <p>17. Revisão e manutenção preventiva dos equipamentos de informática.</p> <p>18. Instalações de eletrocalhas para melhoria futura no cabeamento da rede de internet.</p> <p>19. Aquisição de materiais e equipamentos para melhoria futura no cabeamento da rede de internet.</p> <p>20. Substituição de HDs computadores dos técnicos-administrativos.</p> <p>21. Aquisição de equipamentos para webconferência (câmeras e fones de ouvido).</p> <p>22. Aquisição de um rack (armário de ferro) para centralizar todos os equipamentos de tecnologia.</p> <p>23. Foram colocadas telas e películas (no acervo geral) nas janelas da biblioteca e na sala de estudo individual, anexada ao lado da recepção da biblioteca e adquiridas novas estantes para livros e revistas.</p> <p>24. Foram adquiridas 179 novas obras.</p> <p>25. Foram realizadas reformas em diferentes espaços da IES, para melhoria das atividades docentes, discentes e do corpo técnico-administrativo.</p> <p>26. Reforma executada na biblioteca com o remanejamento de todas as estantes e de mais de 35.000 livros da biblioteca, para</p>
--	--	---

			<p>atender a acessibilidade com 1 metro de distância entre cada estante.</p> <p>27. A bibliografia básica foi reunida em 02 (duas) estantes, separadas do acervo geral para melhor visualização e praticidade para nossos usuários.</p> <p>28. Reestruturação da rede lógica da instituição.</p> <p>29. Ampliação da velocidade de internet</p> <p>30. Instalação de eletro calhas e aquisição de servidor.</p>
--	--	--	---

4 ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES

Segue abaixo o **índice de participação** da comunidade acadêmica nas Avaliações Institucionais com participação ao longo do período de 2018-2020.

Autoavaliação	Discentes	Docentes	Técnicos-Administrativos
2018/1	63,4%	100,0%	---
2018/2	78,8%	93,3%	66,6%
2019/1	67,0%	83,3%	---
2019/2	53,0%	77,7%	41,6%
2020/1	68,2%	100%	---
2020/2	84,1%	95,6%	90,9%

Ao iniciar nossa análise, destaca-se o incremento na participação da comunidade acadêmica no processo de autoavaliação, conforme os índices acima. Ao longo dos três anos, a média de participação do corpo técnico é 66,36%, do corpo discente é de 69,08%, e do corpo docente 91,65%. Esses índices demonstram a promoção de divulgação e sensibilização por parte da CPA para que processo de autoavaliação se efetive com sucesso.

Abaixo, destacamos alguns itens do planejamento atinente ao período 2015-2019 que resultaram no seguinte: A) a Coordenação de Estágios, Monitorias e Monografias, conforme previsto, não foi implantada. Entretanto, as suas funções estão sendo desenvolvidas pela coordenação de Iniciação Científica e Pesquisa, pela Coordenação de Curso e por docente responsável pelos estágios. B) Após estudo de viabilidade para credenciamento EaD, optou-se por postergar essa modalidade na IES. C) A FACASC começou algumas iniciativas de nivelamento oferecendo curso de redação e atendimento na área de leitura e interpretação textual, mas falta a implementação do projeto contínuo de nivelamento. D) A FACASC alcançou a Autorização para o Curso Superior em Administração Pública no ano de 2016. Contudo, após análise de viabilidade logística e financeira, não foi realizado processo seletivo da primeira turma e o CONSELHO SUPERIOR decidiu suspender as atividades relativas a essa iniciativa.

Após estes esclarecimentos, seguem os avanços e desafios institucionais, alocados por Eixos, que retratam a análise do período 2018-2020.

Considerações sobre o Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

Constata-se o avanço para o Planejamento Institucional o acolhimento dos relatórios elaborados pela CPA, por parte da Direção da IES, em vista da redação de novas metas para o PDI 2020-2024.

E para o futuro, em vista da Avaliação Institucional, há necessidade de revisão do planejamento de autoavaliação institucional nas reuniões de trabalho da CPA. Para isso, almeja-se contar com pessoas experientes em processos de avaliação interna para sistematizar o projeto.

Considerações sobre o Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

Percebe-se um avanço com a reformulação logomarca institucional e sua divulgação entre os setores e portais eletrônicos.

E neste eixo, encontram-se alguns desafios, tais como: propor capacitações e cursos sobre a história de SC e a teologia em parceria com o Governo municipal e estadual; parcerias com as dioceses e órgãos públicos para disseminação da IES; organizar a comunicação da IES e sua divulgação de marketing.

Considerações sobre o Eixo 3: Políticas Acadêmicas

Neste eixo, houve manutenção dos contratos com entidades parceiras para realização de atividades educacionais (cursos e atividades) na sede e fora dela.

Os avanços das Políticas Acadêmicas são identificados a seguir: implantação de nova Matriz curricular atendendo às DCNs de Teologia; acompanhamento do PPC durante a pandemia; das atividades do PPG com a oferta e acompanhamento dos cursos, incluindo cursos fora da sede; de reavaliação de metas sobre *Stricto Sensu* programada para o PDI 2020-2024; de tratativas junto à FAJE para projeto de MINTER; da instalação do Programa de Iniciação Científica e Pesquisa, incluindo ofertas de bolsas de pesquisa; da inclusão no calendário acadêmico da Semana de Iniciação Científica; da adequação da Revista Encontros Teológicos aos critérios da *Qualis*; da condução das atividades e eventos de extensão comunitária envolvendo participantes do Estado e de outras regiões do país.

Por outro lado, encontram-se desafios como atendimento às dimensões desse eixo: de promoção de mais eventos abertos à sociedade; de organização do banco de dados dos egressos atualizado; de manutenção de atividades contínuas de nivelamento em redação, leitura e análise de textos; de implementação do projeto de monitoria para nivelamento; de continuidade aos procedimentos para curso *stricto sensu* (MINTER).

Análises sobre o Eixo 4: Políticas de Gestão

O eixo 4 teve incremento significativo no período, pois destaca-se o avanço na elaboração e implementação do Plano de Carreira, Cargos e Salários para os corpos Docente e Técnico-Administrativo, com etapas bem definidas e concluídas, ao ponto de alcançar momentos de avaliação da proposta e sua revisão.

Salienta-se o quantitativo de curso diversificados frequentados pelos membros do corpo técnico-administrativo. O mesmo avanço se deu pelas formações oferecidas ao corpo docente com base em metodologias para atividades remotas durante a pandemia. Cabe destacar a formação com tema sobre os conteúdos: metodologia, didática e avaliação, resultante do processo de autoavaliação institucional.

Ainda é possível evoluir neste eixo implantando o diagnóstico de necessidade de qualificação do corpo-técnico para compor uma política de capacitação e atualização de acordo com as demandas dos setores.

E ainda, sobre políticas de gestão, destaca-se a celebração de contratos de locação de espaços na sede da FACASC em vista da sustentabilidade financeira.

Análises sobre o Eixo 5: Infraestrutura física

O eixo 5 teve muitos avanços com reformas e adaptações na estrutura física da FACASC, destacando-se: adequação à acessibilidade, ampliação da rede lógica, do acervo da biblioteca e do acesso à instituição.

As considerações acima estão relacionadas às metas presentes em dois Planos de Desenvolvimento Institucional: 2015-2019 e 2020-2024. Observando-se as metas que constam em cada plano, é possível perceber que há processo de continuidade em razão da melhoria constante da instituição para o cumprimento de sua missão: *Promover ensino, pesquisa e extensão fundamentados nos princípios cristãos e valores éticos, para formar integralmente cidadãos, contribuindo para o desenvolvimento de uma sociedade justa e fraterna.*

5 PLANO DE AÇÕES DE MELHORIAS PARA A FACASC

A partir da análise dos dados coletados nas avaliações, descritas anteriormente, seguem elencadas por eixos, as ações de melhorias sugeridas pela CPA para cumprimento de suas metas:

Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional

Ano	Sugestões
2018	- Melhoria nos processos educacionais e novos investimentos na área de comunicação.
2019	- Desenvolver formas de sensibilização que oportunize aos membros da comunidade acadêmica conhecer o PDI, o RI e o PPC do Curso de Teologia. - Estabelecer meios de sensibilização e conscientização da importância sobre o processo avaliativo junto à comunidade acadêmica.
2020	- Desenvolver formas de sensibilização que oportunize aos membros da comunidade acadêmica conhecer a CPA. - Realizar encontros/seminários com os diferentes segmentos: docentes, discentes e técnicos-administrativos para que conheçam o processo de autoavaliação e seu impacto na avaliação externa. - Publicar nas redes sociais da FACASC informações referentes à CPA, sobre os eixos e as dimensões do SINAES, para que haja uma familiarização do conteúdo e apreensão da importância do processo avaliativo.

Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional

Ano	Sugestões
2018	- Maior envolvimento da IES com o bairro e com as universidades próximas. - Implantação de um programa socioambiental voltado para a utilização consciente dos resíduos sólidos na IES. - Envolver os discentes nos cursos do Programa de Extensão Comunitária e como monitores nas disciplinas. - Maior envolvimento dos docentes e discentes nos projetos de iniciação científica e pesquisa e nas atividades dos Núcleos de Estudos e Pesquisa da FACASC. - Rever a implantação do curso de Teologia no período noturno, para maior participação dos leigos e das leigas.
2019	- Divulgar em tempo real as atividades da IES voltadas à comunidade interna e externa. - Dinamizar o site da FACASC com informações atuais para atrair a atenção interna e externa para as ações da IES.
2020	- Sensibilizar a comunidade acadêmica para o desenvolvimento de ações de responsabilidade social que deve ser realizada pela IES, através, principalmente, das atividades de extensão comunitária e dos protocolos de segurança sanitária (período da pandemia). - Realizar reuniões/seminários com os diferentes segmentos: docentes, discentes e técnicos-administrativos para que conheçam os documentos institucionais e divulguem através do Guia do Estudante, de forma online.

Eixo 3 – Políticas Acadêmicas

Ano	Sugestões
2018	<ul style="list-style-type: none"> - Ampliar a divulgação ou imagem da FACASC em <i>outdoors</i>, jornais da Arquidiocese e no próprio site da IES. - Dinamizar o site com informações atuais para atrair os olhares internos e externos para as ações da FACASC. - Destacar no site a Ouvidoria de forma a facilitar o acesso pelo usuário. - Atualização de um banco de dados dos egressos para contato e envio de comunicação das atividades da IES, pela Secretaria Acadêmica.
2019	<ul style="list-style-type: none"> - Sensibilizar o corpo docente para o desenvolvimento de ações que levem o despertar dos discentes para ações de responsabilidade social que devem ser realizadas pela IES, através da comunidade acadêmica. - Divulgar as linhas de pesquisa, assim como as políticas de iniciação científica e pesquisa e extensão adotadas pela IES através de site da IES, jornais das dioceses e demais meios da mídia falada e escrita. - Realizar seminários de sensibilização sobre os Núcleos de Estudos e Pesquisa para despertar o interesse da comunidade acadêmica. - Ampliar a comunicação da IES com a sociedade civil e com as paróquias para expansão das ações da extensão comunitária. - Fomentar o relacionamento com os egressos, a partir da implantação de um banco de dados. - Fomentar, por meio da Associação Paulo Bratti, a realização de Encontro Anual com Egressos.
2020	<ul style="list-style-type: none"> - Capacitar de forma contínua o corpo docente para o uso das tecnologias disponíveis para utilização de metodologias ativas, com o uso de recursos digitais para melhoria do processo de ensino-aprendizagem, na modalidade remota. - Divulgar as linhas de pesquisa, assim como as políticas de iniciação científica e pesquisa e extensão adotadas pela FACASC através de site da IES, jornais das dioceses e demais meios da mídia falada e escrita. - Realizar seminários de sensibilização sobre os Núcleos de Estudos e Pesquisa para despertar o interesse da comunidade acadêmica. - Ampliar o número de bolsas de pesquisa para discentes que possam atuar no processo de investigação científica em projetos apresentados pelo professor orientador. - Dinamizar o setor de comunicação da FACASC para que assuma também a parte de marketing e possa, em tempo real, divulgar as atividades da IES junto à comunidade interna e externa. - Dinamizar o <i>site</i>, <i>facebook</i>, <i>instagram</i> e <i>youtube</i> da FACASC com informações atuais para projetar a sua imagem, atraindo a atenção interna e externa para as suas ações. - Implantar no Calendário Acadêmico um Encontro Anual de Egressos para ativar o vínculo FACASC-Egressos. - Atualizar o Banco de Dados dos Egressos permitindo contatá-los para divulgação das atividades da FACASC; - Fomentar a comunicação da coordenação do Programa de Pós-Graduação (<i>e-mail</i> ou <i>WhatsApp</i>) com os alunos e coordenadores dos cursos de pós-graduação para fortalecer o compartilhamento de informações, o relacionamento e apoiar as atividades em execução.

Eixo 4 – Políticas de Gestão

Ano	Sugestões
2018	<ul style="list-style-type: none"> - Reformulação do site da FACASC. - Cantina poderia ter produtos naturais e integrais. - No início de cada ano realizar oficina com os técnicos-administrativos informando-lhes sobre o projeto pedagógico, o plano de desenvolvimento institucional e demais programas (em especial o projeto socioambiental). - Necessidade de contratar um (uma) estagiário (a) para atualização do site favorecendo o processo de comunicação interna e externa da IES. - Campanha e conscientização para a reciclagem e destinação correta dos resíduos sólidos da IES.
2019	<ul style="list-style-type: none"> - Efetivar a implementação da Ouvidoria e divulgar este serviço à comunidade. - Destacar no site a Ouvidoria de forma a facilitar o acesso pelo usuário. - Implantar um sistema permanente e continuado de capacitação para os servidores técnico-administrativos e efetivar as reuniões previstas no calendário acadêmico.
2020	<ul style="list-style-type: none"> - Implantar um sistema de formação continuada para o corpo técnico-administrativo; - Criar estratégias de valorização junto ao Plano de Cargos e Salários dos Docentes para que se sintam estimulados a participar de estudos e pesquisa, desenvolver projetos, escrever e publicar artigos para aumentar a produtividade docente da IES. - Incluir na revisão do Plano de Cargos e Salários do Corpo Docente uma pontuação para os que participam como avaliadores de Banca de TCC. - Efetivar a implementação da Ouvidoria e divulgar este serviço à comunidade. Destacar no site a Ouvidoria de forma a facilitar o acesso pelo usuário, bem como o espaço físico, com visibilidade e acessibilidade autônoma, sem precisar de informação sobre localização e uso. - Efetivar reuniões por segmentos com o Grupo Gestor para criar vínculos de trabalho, compartilhamento de informações e coleta de proposições, inclusive para debater questões relacionadas com a sustentabilidade financeira da IES.

Eixo 5 – Infraestrutura Física

Ano	Sugestões
2018	<ul style="list-style-type: none"> - Revitalizar o espaço e o mobiliário da Biblioteca e atualização do seu acervo. - Agilizar e melhorar a limpeza da IES. - Ampliar o número de mesas e cadeiras na Sala de Convivência. - Reformar as instalações sanitárias. - Adaptar o bebedouro do segundo andar para uso diário para reserva pessoal de água. - Adaptar e ou construir uma sala de aula com maior capacidade. - Concluir a reforma do banheiro para pessoas portadoras de necessidades especiais localizado no segundo andar. - Adaptar/construir banheiro para pessoas portadoras de necessidades especiais no andar térreo e adaptar a porta e o acesso de circulação interna para uso dos cadeirantes na Biblioteca (acessibilidade física). - Campanha de conscientização para uso correto do elevador. - Melhorar na iluminação externa da IES.
2019	<ul style="list-style-type: none"> - Adequar espaço junto à biblioteca para estudo individual e em grupo. - Incentivar os terceirizados que gerenciam a cantina a oferecer produtos naturais e/ou integrais.

	<ul style="list-style-type: none">- Adequar sala de aula com maior espaço físico.- Adequar a porta de acesso à Biblioteca para atender aos portadores de necessidades especiais e/ou com mobilidade reduzida.
2020	<ul style="list-style-type: none">- Adequar o acesso a Biblioteca às normas de acessibilidade.- Efetuar uma pesquisa de satisfação com a comunidade acadêmica sobre os espaços físicos à disposição, em épocas diferentes da autoavaliação institucional, no sentido de chamar a atenção para as melhorias efetuadas.

7. CONCLUSÃO

O presente Relatório de Autoavaliação 2020 *Integral* atende à Nota Técnica 065 para apresentar uma síntese do processo de avaliação interna da FACASC realizado no período 2018-2020.

Encontram-se neste relatório aspectos do Plano de Avaliação que orientam o planejamento e a realização das autoavaliações. Também estão presentes os resultados do Informativo da Autoavaliação Institucional que apresentam o índice de participação por segmentos e o demonstrativo do Relatório de Ações Concretas. Com base nesses documentos e com as metas do Plano de Desenvolvimento Institucional, foi possível apresentar a análise dos resultados obtidos.

Considera-se que neste ciclo 2018-2020 a FACASC demonstrou avanço significativo em suas ações de Políticas de Gestão se comparado com o período anterior (2015-2017), que coincide com o último ato regulatório de Recredenciamento Institucional. E em relação aos demais Eixos é possível perceber avanços que constam desse relatório e comprovam a dedicação e investimento para a melhoria contínua das suas atividades.

Embora perceba-se o registro desses avanços, alguns desafios exigem ações específicas para sua implementação e decorrente evolução institucional. Assim, o acompanhamento das metas do Plano de Desenvolvimento Institucional 2020-2024 permitirá o efetivo processo de autoavaliação institucional envolvendo os atores do processo educacional para atender a máxima da CPA: *Avaliar para planejar a melhoria da qualidade.*

Florianópolis, 09 de março de 2021.

Maria Teresinha de Resenes Marcon
Presidente da CPA